

PANEVĖŽIO RAIMUNDO SARGŪNO SPORTO GIMNAZIJA
TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijos (toliau – Gimnazijos) ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimo ir bendradarbiavimo ryšius.

2. Aprašo tikslai:

2.1. informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko ugdymo(si) pasiekimus Gimnazijoje;

2.2. spręsti iškylančias ugdymo(si) problemas, teikti savalaikę pagalbą;

2.3. konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) jų vaikams renkantis pasirenkamus dalykus, dalykų kursus, modulius, laikinas (mobilies) grupes, konsultacinius centrus, neformaliojo švietimo programas ir kt.;

2.4. atlikti būtinus tyrimus, padedančius pažinti individualias mokinio savybes, pasirinkti ne tik mokymo(si) kryptį, bet ir planuoti tolimesnę karjerą bei būsimą profesiją;

2.5. palaikyti nuolatinį ryšį su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), supažindinti su Lietuvos Respublikos teisės aktais švietimo ir mokslo srityje bei švietimo naujovėmis, ugdymo(si) Gimnazijoje galimybėmis, inovacijomis bei pasiekimais.

II. INFORMAVIMO TVARKA

3. Tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja:

3.1. Gimnazijos vadovai organizuodami:

3.1.1. bendrus tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus (pažintinius, informacinius, švietėjiškus) – 1–2 kartus per metus;

3.1.2. individualius pokalbius: mokinytė-tėvas(globėjas, rūpintojas)-mokytojas/treneris – 2 kartus per metus;

3.1.3. atvirų durų dienas – 1–2 kartus per metus;

3.1.4. tėvų dienas – 1–2 kartus per metus,

3.1.5. konferencijas, šventes, kitus renginius (pagal kasmetinius veiklos planus);

3.1.6. inicijuodami leidybą: informacinių leidinių, informacinių stendų – 1–4 kartus per metus;

3.1.7. skelbdami informaciją Gimnazijos interneto svetainėje – www.sporto.panevezys.lm.lt

;

3.1.8. skelbdami informaciją kitose žiniasklaidos priemonėse;

3.1.9. rašydami pranešimus elektroniniame dienynė, informacinius laiškus (esant būtinybei).

3.2. klasių auklėtojai:

3.2.1. organizuodami klasių tėvų susirinkimus (ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus);

3.2.2. teikdami informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokymosi pasiekimus, lankomumą, elgesį ar kt.;

3.2.3. teikdami informaciją *raštu* elektroniniame dienynė;

3.2.4. nei karto per mėnesį neprisijungusiems prie elektroninio dienyno tėvams (globėjams, rūpintojams) siūsdami atspausdintą jų vaiko pažangumo ir lankomumo suvestinę: vienas egzempliorius

su mokinio parašu paliekamas klasės segtuve pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kitas atiduodamas tėvams (globėjams, rūpintojams), kuriuose jie pasirašo;

3.2.5. neturintiems galimybės prisijungti prie elektroninio dienyno tėvams (globėjams, rūpintojams) siūsdami pusmečių mokymosi pasiekimų suvestines - pasibaigus pusmečiui.

3.2.6. rašydami informacinius laiškus, pranešimus apie elgesio, lankomumo ir ugdymo(si) problemas (esant būtinybei);

3.2.7. informuodami *žodžiu* - individualių susitikimų ir konsultacijų metu;

3.2.8. informuodami *telefonu* tėvus (globėjus, rūpintojus) apie iškilusias problemas. Pokalbių temas ir telefono Nr. fiksuoja pokalbių registracijos žurnale raštinėje ar pas socialinį pedagogą;

3.2.9. kviesdami tėvus dalyvauti klasės, mokyklos savivaldos veikloje, apskritojo stalo diskusijose, renginiuose, išvykose, šventėse ar kt.

3.3. dalykų mokytojai/ treneriai:

3.3.1. rašydami pranešimus elektroniniame dienyne;

3.3.2. konsultuodami tėvus (globėjus, rūpintojus) individualiai (tėvų ir atvirų durų dienų, individualių pokalbių: mokinytė-tėvas-mokytojas/treneris, tėvų susirinkimų metu ir kt. – ne rečiau kaip 3 kartus per metus);

3.3.3. esant poreikiui teikdami informaciją raštu tėvams (globėjams, rūpintojams);

3.3.4. organizuodami atviras pamokas/ treniruotes ir/ar kitus renginius (tėvų, atvirų durų dienų ir kitu metu);

3.3.5. informuodami *telefonu* tėvus (globėjus, rūpintojus) apie iškilusias problemas. Pokalbių temas ir telefono Nr. fiksuoja pokalbių registracijos žurnale raštinėje ar pas socialinį pedagogą.

3.4. neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai:

3.4.1. informuodami tėvus (globėjus, rūpintojus) raštu apie mokinių veiklą ir pasiekimus – ne rečiau kaip vieną kartą per metus;

3.4.2. organizuodami neformaliojo švietimo užsiėmimų metu renginius: koncertus, parodas, kt. pasirodymus ir pristatymus – ne rečiau kaip vieną kartą per metus.

3.5. kiti specialistai (psichologas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas):

3.5.1. informuodami žodžiu ir raštu (pagal poreikį) tėvus (globėjus, rūpintojus) rūpimais klausimais;

3.5.2. konsultuodami individualiai;

3.5.3. supažindindami su atliktais tyrimais, padedančiais išsiaiškinti mokinio ugdymo(si) problemas ir numatyti sprendimo būdus.

3.5.4. informuodami *telefonu* tėvus (globėjus, rūpintojus) apie iškilusias problemas. Pokalbių temas ir telefono Nr. fiksuoja pokalbių registracijos žurnale raštinėje ar pas socialinį pedagogą.

3.6. Bendrabočio auklėtojai (vyr. auklėtoja ir auklėtojai):

3.6.1. informuodami žodžiu ir raštu (pagal poreikį) tėvus (globėjus, rūpintojus) rūpimais klausimais;

3.6.2. rašydami pranešimus elektroniniame dienyne;

3.6.3. konsultuodami individualiai;

3.6.4. informuodami *telefonu* tėvus (globėjus, rūpintojus) apie iškilusias problemas. Pokalbių temas ir telefono Nr. fiksuoja bendrabočio įvykių registracijos žurnale.
