

PANEVĖŽIO RAIMUNDO SARGŪNO SPORTO GIMNAZIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijos mokytojas (toliau - mokytojas) yra specialistas, kurio pareigybė priskiriama A lygio (būtinai ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas) grupei. Pareigybės kodas – 233001.

2. Pareigybės lygis- A2.

3. Pareigybės paskirtis - individualizuojant ir diferencijuojant ugdomąją veiklą, puoselėti mokinių vertybines, demokratines ir pilietines nuostatas, komunikacinius gebėjimus, informacinę kultūrą ir gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą; atsižvelgus į mokinio siekius, polinkius ir gebėjimus, sudaryti jam galimybes ugdyti asmeninius gebėjimus ir talentus.

3.1. Šio aprašo nuostatos taikomos Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijoje dirbančiam:

- Dorinio ugdymo (tikybos) mokytojui;
- Dorinio ugdymo (etikos) mokytojui;
- Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojui;
- Užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų, rusų ir kitų užsienio kalbų) mokytojui;
- Matematikos mokytojui;
- Informatikos (informacinių technologijų) mokytojui;
- Fizikos mokytojui;
- Chemijos mokytojui;
- Biologijos mokytojui;
- Geografijos mokytojui;
- Istorijos mokytojui;
- Sporto ir sveikatos mokytojui;
- Sporto pažinimo mokytojui;
- Dailės mokytojui;
- Muzikos mokytojui;
- Neformaliojo švietimo mokytojui.

4. Pareigybės pavaldumas - mokytojas yra tiesiogiai pavaldus ir už savo darbą atsiskaito direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Dirbti mokytoju pagal bendrojo ugdymo programas gali asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, turintis pedagogo kvalifikaciją (neturintis jos privalo įgyti per 2 metus nuo darbo mokytoju pradžios) ir baigęs mokomąjį dalyką/ugdymo programą, atitinkančią studijų arba dalyko/pedagoginės specializacijos modulio programą:

5.1. asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, – pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas; asmenys per 2 metus nuo darbo mokytoju pagal ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas pradžios privalo įgyti pedagogo kvalifikaciją; asmenys per vienus metus nuo darbo mokytoju pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio

ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas pradžios privalo išklaudyti švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą;

5.2. asmuo, baigęs profesinio mokymo programą, įgijęs vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, turintis 3 metų atitinkamos srities darbo stažą ir išklaudęs švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą, – pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas;

5.3. tikybos mokyti pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) gali asmuo, įgijęs aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją arba turintis tam reikalingą specialųjį pasirengimą. Toks asmuo privalo turėti tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybės nustatyta tvarka išduotą leidimą (siuntimą) mokyti tikybos.

6. Mokytoju dirbantis asmuo privalo:

6.1. turėti dėstomo dalyko mokytojo kvalifikaciją;

6.2. gebėti visapusiškai naudotis informacinėmis technologijomis;

6.3. darbe vadovautis LR ŠMM patvirtinta geros mokyklos koncepcija;

6.4. mokėti lietuvių kalbą pagal Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nustatytus reikalavimus;

6.5. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo ir vaikų teisių apsaugos įstatymuose, laikytis gimnazijos Pedagogų etikos kodekso;

6.6. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;

6.7. planuoti ir organizuoti savo veiklą atitinkant turimą kvalifikacinę kategoriją, maksimaliai skatinant mokinių mokymosi ir saviraiškos poreikius ,

6.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas;

6.9. gebėti dirbti komandoje, priimti sprendimus ir pasidalinti atsakomybe;

6.10. gebėti dirbti bendradarbiaujant su kolegomis, administracija, kitais įstaigos darbuotojais, mokiniais ir jų tėvais;

6.11. mokėti rengti projektus, palaikyti demokratinius santykius, grįstus savitarpio pagarba ir pagalba tarp gimnazijos bendruomenės narių, laikytis pedagoginės etikos normų;

6.12. turi būti susipažinęs su naujomis metodikomis bei pedagoginėmis naujovėmis;

6.13. žinoti šiuolaikinės pamokos planavimo ir organizavimo teorijas, nuolat jas taikyti darbe ir kelti kvalifikaciją;

6.14. gebėti koordinuoti gimnazijos bendruomenės narių (mokinių, mokinių tėvų (globėjų rūpintojų), darbuotojų) elgesį patyčių ir smurtinio elgesio atveju.

6.15. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygėlę;

6.16. turėti galiojantį QR kodą, privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus.

7. Mokytojas privalo vadovautis:

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

7.3. gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis;

7.4. darbo sutartimi;

7.5. šiuo pareigybės aprašymu;

7.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

MOKYTOJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Mokytojo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

8.1. užtikrina ugdomiems mokiniams geros kokybės ugdymą;

8.2. užtikrina ugdomų mokinių saugumą užsiėmimų, pamokų, pertraukų ir renginių metu, pagal gimnazijos mokinių priežiūros ir saugumo užtikrinimo per pertraukas ir renginius grafiką;

- 8.3. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, laiduoja mokinių asmenybės galių plėtotę;
- 8.4. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;
- 8.5. planuoja savo veiklą, pasirengia pamokoms, neformaliojo švietimo užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoja;
- 8.6. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikia ugdymo turinį (užsienio kalbos mokytojai perteikia ugdymo turinį dėstomo dalyko taisyklinga kalba);
- 8.7. ugdo remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais;
- 8.8. suteikia pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi, mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko jiems dalyko programą, turinį, metodus;
- 8.9. nešališkai vertina mokinių mokymosi pasiekimus ir nuolat juos informuoja apie mokymosi pažangą; dalyvauja rengiant ir įgyvendinant gimnazijos veiklos planus (programas);
- 8.10. tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;
- 8.11. vadovauja auklėjamajai klasei, pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą klasės vadovo veiklos parašą.
- 8.12. laiku pateikia prašomą informaciją, vykdo kitus gimnazijos bendruomenės susitarimus dėl ugdymo veiklos organizavimo;
- 8.13. dalyvauja nacionalinio mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, įskaitų, brandos egzaminų, mokinių tyrimų vykdymo, vertinimo, apeliacinėse ir kitose gimnazijos direktoriaus sudarytose darbo grupėse, komisijose;
- 8.14. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko ugdymo ir ugdymosi pasiekimus, poreikius, pažangą, gimnazijos lankymą, elgesį ir kt.;
- 8.15. bendradarbiauja su kitais mokytojais, kad būtų pasiekti mokyimo(-si) tikslai;
- 8.16. nedelsiant informuoja gimnazijos direktorių, pagalbos specialistus, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį.
- 8.17. vykdo kitus, teisėtus gimnazijos vadovo deleguotus pavedimus ir/ar darbus.
- 9. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:**
- 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
- 9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
- 9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
- 10. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:**
- 10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 10.1. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.
- 11. Mokytojo pareigas einantis darbuotojas turi teisę:**
- 11.1. laisvai pasirinkti ugdomosios veiklos organizavimo būdus ir formas;
- 11.2. teikti pasiūlymus dėl ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje;
- 11.3. demokratiškai išsakyti savo nuomonę įvairiais gimnazijos veiklos organizavimo

klausimais;

11.4. dalyvauti gimnazijos savivaldoje;

11.5. kelti savo dalykinę kvalifikaciją, atestuotis ir gauti kvalifikacinę kategoriją atitinkantį atlyginimą.

11.6. būti skatinamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Panevėžio miesto savivaldybės nustatyta tvarka, jeigu neturi mažiau nei prieš metus paskirtos drausminės nuobaudos;

11.7. nustatyta tvarka gauti apmokamas kasmetines atostogas, atostogauti vasarą ir naudotis valstybės nustatytais lengvatomis;

11.8. teikti siūlymus dėl gimnazijos vadovų vadybinės ir kolegų pedagoginės veiklos;

11.9. dirbti saugioje ir sveikoje aplinkoje;

11.10. atsisakyti vykdyti neteisėtus gimnazijos vadovo ir kontroliuojančių pareigūnų nurodymus.

12. Mokytojo pareigas einantis darbuotojas atsako už:

12.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;

12.2. tinkamą pareigybei priskirtų funkcijų, gimnazijos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimų atlikimą;

12.3. teisingą ir savalaikį dokumentacijos tvarkymą;

12.4. dėstomo dalyko žinių lygį;

12.5. mokinių, dalyvaujančių ugdymo procese sveikatą, gyvybę ir saugumą;

12.6. priimtų susitarimų laikymąsi ir vykdymą.

12.7. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;

13. Mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminės atsakomybės. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.
